

KẾT LUẬN THANH TRA

Toàn diện TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN THẠNH PHÚ

Căn cứ vào báo cáo kết quả thanh tra ngày 13 tháng 11 năm 2012 của đoàn thanh tra toàn diện Trung tâm GDTX Thạnh Phú từ ngày 05 tháng 11 năm 2012 đến ngày 07 tháng 11 năm 2012, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo kết luận như sau:

I. KẾT QUẢ THANH TRA TỪNG NỘI DUNG

1. Về đội ngũ cán bộ, nhà giáo và nhân viên:

Trung tâm có 01 Giám đốc, 09 giáo viên, 03 nhân viên, hợp đồng thỉnh giảng 10 giáo viên. TT.GDTX có 5 đảng viên/13 CBCC. Tỷ lệ 38,46%. (tỷ lệ đảng viên của ngành 47,12%). Đoàn trường có 89 đoàn viên. Công đoàn đơn vị gồm 15 CĐV, tỷ lệ 15/15 đạt 100%.

*Ưu điểm

Cơ cấu tổ chức bộ máy của đơn vị phù hợp với tình hình thực tế. Bố trí sử dụng cán bộ, giáo viên hợp lý, phát huy tốt năng lực của từng thành viên. Giáo viên đạt chuẩn 100%, có 01 giáo viên đang theo học sau đại học.

Bảo đảm thực hiện nội dung chương trình kế hoạch dạy học theo quy định của Bộ. Tuy biên chế ít nhưng TT. GDTX cũng tạo điều kiện để giáo viên học tập nâng chuẩn, phong trào thi đua được quan tâm. Phối hợp tốt với các trường THPT trên địa bàn để hợp đồng thỉnh giảng giáo viên.

*Nhược điểm:

Tỷ lệ đảng viên, đoàn viên còn thấp so với mặt bằng chung của tỉnh.

2. Về cơ sở vật chất kỹ thuật:

Diện tích khuôn viên Trung tâm là 1518,6 m², có cổng và rào chắn phía trước.

Trung tâm GDTX có 11 phòng gồm 06 phòng học; 01 phòng giáo viên+ văn phòng; 01 phòng BGD; 01 phòng tin học; 01 phòng thư viện; 01 phòng thiết bị và kho và tạm mượn UBND huyện 03 phòng để làm việc.

*Ưu điểm:

Trung tâm thực hiện khá tốt các quy định về quản lý, sử dụng CSVC.

*Nhược điểm:

Tuy có chỉnh trang, tu bổ nhưng nhìn chung các công trình sân chơi bãi tập, khu vệ sinh,, nhà xe cho GV, học sinh, công trình thoát nước còn hạn chế.

Trung tâm chưa được cấp quyền sử dụng đất.

3. Việc thực hiện kế hoạch giáo dục, đào tạo:

Số lớp và số học viên ở từng khối và toàn trung tâm:

Số lớp,HS Năm học	Số lớp				Số học sinh			
	10	11	12	TS	10	11	12	TS
2010-2011	3	2	2	7	146	82	91	319
2011-2012	3	2	2	7	147	99	70	316
2012-2013	3	2	2	7	168	96	85	349

Năm học 2012-2013 Trung tâm thu 24,6 % (132/536) số học sinh tốt nghiệp THCS còn lại sau khi được tuyển vào các trường THPT.

Tỷ lệ học sinh lưu ban, bỏ học, kết quả thi tốt nghiệp, thi học sinh giỏi:

Năm học	HS lưu ban		HS bỏ học		Đỗ TN.THPT		HS giỏi	
	SL	%	SL	%	SL	%	Tỉnh	Q.gia
2009-2010	21	6.65	48	15,18	16	20.25	0	0
2010-2011	28	8.77	48	15.05	56	42.42	0	0
2011-2012	24	7.59	37	11.70	90	79.65	0	0

Thực hiện nghiêm túc các quy định về chuyên môn, chế độ cho điểm, đánh giá xếp loại học sinh. Đoàn thanh tra dự: 12tiết, xếp loại 9 giỏi + 1 khá + 2 không xếp loại (do giáo viên còn tập sự).

Trong năm học 2012-2013 trung tâm tổ chức dạy nghề tin học cho 90 học viên lớp 11. Ngoài ra còn mở 3 lớp (71hv) dạy và thi chứng chỉ A tin học cho nhân dân có nhu cầu học tập. Kết hợp trường trung cấp nghề Bến Tre mở 1lớp nghề điện dân dụng cho 24 học viên.

Hiệu quả đào tạo

Chu kỳ: 2008-2011: 12.8% (16/125).

Chu kỳ: 2009-2012: 39.7% (52/131).

*Ưu điểm:

-Trung tâm xây dựng kế hoạch năm học và tổ chức thực hiện theo kế hoạch, có kết hợp khá tốt với phòng giáo dục và đào tạo thực hiện công tác phổ cập giáo dục.

-Thực hiện giảng dạy đúng phân phối chương trình đúng quy chế chuyên môn trong kiểm tra, đánh giá, xếp loại học viên.

-Không có học viên bị kỷ luật, không có học viên vi phạm trật tự an toàn giao thông hoặc các tệ nạn xã hội khác. Học viên có đồng phục và có phù hiệu.

-Năm học 2012-2013 trung tâm có tăng cường công tác chuyên môn, từng bước đổi mới phương pháp giảng dạy, có ứng dụng CNTT vào soạn giảng, có biện pháp tích cực trong công tác chủ nhiệm, sổ đầu bài hàng tuần giáo viên chủ nhiệm nhận xét cụ thể, có tổng hợp đánh giá thi đua giúp học viên khắc phục các mặt hạn chế.

-Việc tổ chức cho học viên lên lớp, thi lại đúng theo quy chế. Hiệu quả đào tạo chu kỳ 2009-2012 có nâng lên rõ rệt. Tỷ lệ học viên lưu ban, bỏ học hằng năm giảm. Tỷ lệ học viên tốt nghiệp hàng năm tăng.

***Nhược điểm:**

-Nội dung sinh hoạt tổ dạy Văn hóa chưa phong phú, còn hạn chế trong việc rút kinh nghiệm tiết dạy.

-Thiết bị chưa phát huy hiệu quả, còn thiết bị chưa sử dụng, giáo viên thỉnh giảng sử dụng thiết bị để giảng dạy chưa nhiều.

4.Công tác quản lý của Giám đốc:

-Giám đốc có quyết định phân công cán bộ giáo viên phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ và trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Công tác thi đua khen thưởng được trung tâm quan tâm.

-Trung tâm thực hiện đầy đủ và kịp thời chế độ chính sách đối với cán bộ giáo viên như: nâng lương thường xuyên, nâng lương sớm, khen thưởng thi đua, trả tiền thêm giờ thêm buổi... Thực hiện đảm bảo yêu cầu học tập của học viên theo quy chế, thu học phí đúng theo quy định.

-Trung tâm tổ chức cho cán bộ giáo viên tìm hiểu và cam kết thực hiện tốt an toàn giao thông theo chủ đề năm an toàn giao thông 2012. Trong 4 năm qua không có trường hợp khiếu nại tố cáo.

-Giám đốc hợp giao ban với phòng Giáo dục và Đào tạo, trung tâm dạy nghề hàng tháng để phối hợp trong công tác. Trung tâm có kết hợp khá chặt chẽ với phụ huynh học sinh trong việc giáo dục học viên.

***Ưu điểm:**

-Giám đốc phối hợp tốt với Công đoàn, Đoàn thanh niên, phụ huynh học sinh. Nội bộ đoàn kết cùng phấn đấu cùng thực hiện nhiệm vụ.

-Giám đốc phân công cán bộ giáo viên hợp lý, đã sắp xếp ổn định tổ chức cán bộ thư viện, thiết bị và bắt đầu làm việc có hiệu quả.

-Trung tâm tạo được mối quan hệ tốt với chính quyền địa phương và các lực lượng xã hội trong việc giáo dục đạo đức học viên.

-Các loại hồ sơ văn phòng (công văn đi, đến, sổ nghị quyết) đầy đủ nội dung, sắp xếp khoa học.

***Nhược điểm:**

-Kế hoạch năm học khá đầy đủ nhưng chưa thể hiện đủ nội dung quản lý của Giám đốc (thiếu thư viện, thiết bị, tài chính). Hoạt động giáo dục kỹ thuật tổng hợp hướng nghiệp chưa cân đối với hoạt động giáo dục thường xuyên.

-Một số văn bản do Giám đốc ban hành nhưng thiếu cơ sở pháp lý (Giám đốc xây dựng quy chế nâng lương trước hạn nhưng không có quyết định ban hành, có Quyết định thành lập Hội đồng giáo dục không đúng Quyết định 01/2007QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2007 của Bộ GD&ĐT).

-Công tác quản lý tài chính tài sản còn một số hạn chế nhất định.

5.Công tác tài chính:

Đơn vị xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo hướng dẫn tại thông tư 71/2006/TT-BTC ngày 09 tháng 08 năm 2006 của Bộ tài chính.

Hàng tháng có kiểm kê quỹ tiền mặt, công khai tài chính theo quý.

***Ưu điểm:**

-Đơn vị thực hiện đúng qui trình thu – chi. Các nguồn thu đơn vị hạch toán đầy đủ vào sổ sách kế toán. Thu học phí hàng năm đạt 100%.

-Thực hiện kiểm kê quỹ đúng qui định. Chứng từ kế toán được đóng thành tập lưu trữ cẩn thận. Biểu mẫu báo cáo tài chính đơn vị thực hiện đầy đủ theo quyết định số 19/2006/QĐ-BTC của Bộ tài chính.

***Nhược điểm:**

Sổ sách kế toán năm 2010, 2011 chưa thực hiện đầy đủ như: sổ theo dõi nguồn kinh phí, tài sản chưa đưa vào sổ nhật ký sổ cái, sổ sách số liệu ghi chép còn sai sót.

II. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ:

1.Kết luận:

-Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trung tâm đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước.

-Hiệu quả đào tạo, chất lượng tốt nghiệp có tiến bộ.

-Đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên của trung tâm có khắc phục khó khăn cố gắng thực hiện nhiệm vụ giảng dạy chương trình bổ túc trung học phổ thông và dạy nghề phổ thông cho học viên. Tuy nhiên công tác giáo dục hướng nghiệp còn hạn chế.

2.Kiến nghị:


Trung tâm cần khắc phục các mặt hạn chế nêu trên, đồng thời:

-Tăng cường biện pháp giáo dục nhằm duy trì sĩ số học viên; tiếp tục nâng cao chất lượng học tập, tỉ lệ tốt nghiệp và hiệu quả đào tạo.


-Nghiên cứu mở rộng hoạt động của trung tâm theo chức năng nhiệm vụ được quy định tại Điều 3 của Quy chế Tổ chức và hoạt động của trung tâm giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Quyết định số 01/2007/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Xây dựng kế hoạch giáo dục kỹ thuật tổng hợp hướng nghiệp bảo đảm cân đối hợp lý.

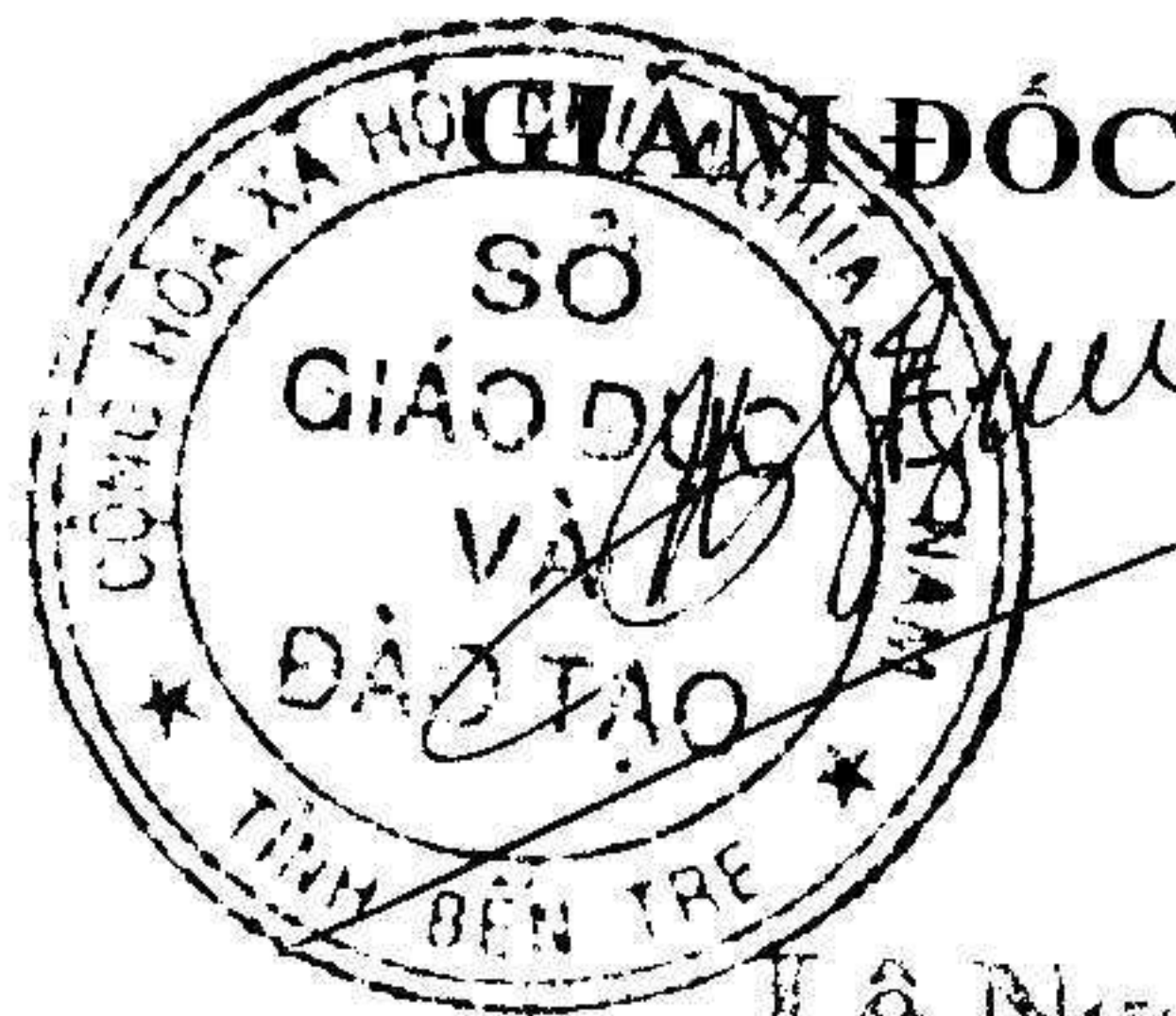
-Trang bị thêm nguồn sách cho thư viện. Sắp xếp thiết bị dạy học, tăng cường sử dụng thiết bị nhất là giáo viên thỉnh giảng. Lập sổ theo dõi hoạt động các tiết thực hành.

-Tích cực tham mưu với ngành chức năng để có quyền sử dụng đất cho trung tâm. Bằng nhiều hình thức thực hiện có hiệu quả hơn nữa công tác xã hội hóa giáo dục.

Trên cơ sở kết luận thanh tra, Trung tâm giáo dục thường xuyên tổ chức kiểm điểm ưu khuyết điểm gắn với trách nhiệm cá nhân nhằm phát huy ưu điểm, khắc phục nhược điểm. Biên bản kiểm điểm có nêu rõ thời gian khắc phục nhược điểm, kiến nghị và gửi về Sở GD&ĐT chậm nhất 15/12/2012. 

Nơi nhận:

- UBND huyện Thanh Phú (để biết);
- Trung tâm GDTX Thanh Phú (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTr. 



Lê Ngọc Bửu